



POLITEKNIK
KETENAGAKERJAAN



LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI

PEMBELAJARAN PRODI K3
POLITEKNIK KETENAGAKERJAAN

TAHUN 2024

POLITEKNIK
KETENAGAKERJAAN

JL. PENGANTIN ALI
CIRACAS, JAKARTA TIMUR
+62 (21) 8772 4230



LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN

Program Studi D-IV Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Politeknik Ketenagakerjaan

Tahun Akademik 2023/2024

Jakarta, September 2024

Gugus Kendali Mutu Prodi K3

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Nico Linggi Pongmasangka', is positioned above the printed name.

apt. Nico Linggi Pongmasangka, S.Farm., M.M.

KATA PENGANTAR

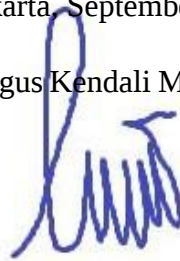
Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas karunia-Nya, laporan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran Tahun Akademik 2023/2024 Prodi D-IV Keselamatan dan Kesehatan Kerja ini dapat diselesaikan. Laporan ini disusun oleh Gugus Kendali Mutu Prodi D-IV K3 di Politeknik Ketenagakerjaan.

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi (monev), terdapat beberapa hal ketidaksesuaian yang keseluruhannya sudah mendapat tanggapan dari pihak Program Studi D-IV K3 Politeknik Ketenagakerjaan. Harapan kami ketidaksesuaian tersebut dapat segera ditindaklanjuti sehingga dapat meningkatkan kualitas dan kinerja Program Studi D-IV K3.

Apresiasi kami sampaikan kepada Program Studi D-IV K3 Politeknik Ketenagakerjaan yang telah kooperatif dalam pelaksanaan kegiatan monev ini. Ucapan terima kasih kami berikan bagi semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan.

Jakarta, September 2024

Gugus Kendali Mutu Prodi D-IV K3



apt. Nico Linggi Pongmasangka, S.Farm., M.M.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 20 mewajibkan Perguruan Tinggi menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di samping melaksanakan pendidikan.

Penyelenggaraan pendidikan tinggi, membutuhkan tata kelola yang baik, khususnya tata kelola pembelajaran. Dalam pengelolaan program pembelajaran ada beberapa langkah atau tahapan yang harus dijalani oleh seorang dosen. Tahapan tersebut sama dengan tahapan pengelolaan pembelajaran mata pelajaran antara lain, yaitu: tahap persiapan atau perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian atau evaluasi.

1. Tahap Persiapan atau Perencanaan

Persiapan atau perencanaan adalah tahap awal yang harus dilalui oleh dosen dalam pembelajaran. Pada tahap ini dosen mempersiapkan segala sesuatu agar pembelajaran yang akan dilaksanakan dapat berjalan efektif dan efisien. Proses pembelajaran dikatakan efisien apabila penyampaian bahan pembelajaran sesuai dengan waktu yang tersedia. Sedangkan yang dimaksud dengan pembelajaran yang efektif adalah semua bahan pelajaran dapat dipahami mahasiswa.

Agar proses pembelajaran yang dilakukan efektif dan efisien, dan mahasiswa aktif mengikuti pelajaran, dosen perlu memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

- a) Tujuan pembelajaran yang diberikan
- b) Ruang lingkup dan urutan bahan yang dimiliki
- c) Sarana dan fasilitas yang dimiliki
- d) Jumlah siswa yang akan mengikuti pelajaran
- e) Waktu jam pelajaran yang tersedia
- f) Sumber bahan pelajaran yang bisa digunakan

2. Tahap Pelaksanaan

Pada tahap pelaksanaan, aktivitas belajar mengajar berpedoman pada persiapan pengajaran yang dibuat. Pemberian bahan pelajaran disesuaikan dengan urutan yang telah diprogram secara sistematis dalam tahap persiapan.

Langkah-langkah pelaksanaan pembelajaran meliputi kegiatan awal, kegiatan inti, dan kegiatan akhir. Kegiatan awal merupakan kegiatan awal tatap muka antara dosen dan siswa. Dalam kegiatan ini dosen memberi petunjuk, pengarahan dan appersepsi, atau dapat juga dengan menyampaikan tujuan yang akan dicapai dan memberikan beberapa pertanyaan (pre-test). Dalam kegiatan inti, dosen menjelaskan materi dengan menggunakan pendekatan, metode dan teknik yang sudah ditentukan. Sedangkan dalam kegiatan akhir dapat berupa umpan balik dan penilaian.

Dalam pelaksanaan program pembelajaran, dosen lebih dahulu harus mengadakan pretest untuk mengetahui penguasaan siswa terhadap bahan pelajaran, kemudian pada akhir pelajaran, dosen mengadakan *post-test* sebagai akhir dari seluruh proses interaksi belajar mengajar.

Dalam penyampaian bahan pelajaran, dosen menggunakan metode dan fasilitas yang sesuai dengan bahan pelajaran yang diberikan kepada siswa. Penggunaan fasilitas untuk mengurangi verbalisme dan membantu siswa memahami pelajaran yang diberikan agar siswa mendapat penjelasan yang tepat dan benar, sehingga tujuan pembelajaran dapat dicapai secara efektif dan efisien. Kesalahan penggunaan metode dan fasilitas menyebabkan tujuan pembelajaran sukar dicapai.

3. Tahap Penilaian (Evaluasi)

Pada bagian ini proses belajar mengajar dievaluasi untuk mengetahui sejauh mana penguasaan bahan pelajaran oleh mahasiswa dan untuk mengetahui efektifitas dan efesiensi pembelajaran yang telah dilaksanakan.

Menurut Nana Sudjana, inti penilaian adalah “proses memberikan atau menentukan nilai kepada objek tertentu berdasarkan suatu kreativitas tertentu”. Sedangkan fungsi dari evaluasi itu sendiri adalah:

- a) Penilaian berfungsi selektif.
- b) Penilaian berfungsi diagnostik.

- c) Penilaian berfungsi sebagai penempatan.
- d) Penilaian berfungsi sebagai pengukur keberhasilan.

Penilaian juga mempunyai fungsi-fungsi yaitu :

- a) Alat untuk mengetahui tercapai tidaknya tujuan instruksional. Dengan fungsi ini maka penilaian harus mengacu kepada rumusan-rumusan tujuan instruksional
- b) Umpan balik bagi perbaikan proses belajar mengajar. Perbaikan mungkin dilakukan dalam hal tujuan instruksional, kegiatan belajar mahasiswa, mengajar dosen, dan lain-lain.

Sedangkan tujuan penilaian adalah:

- a) Mendeskripsikan kecakapan belajar para mahasiswa sehingga dapat diketahui kelebihan dan kekurangannya dalam berbagai bidang studi atau mata pelajaran yang ditempuh
- b) Mengetahui keberhasilan proses pendidikan dan pembelajaran yaitu seberapa jauh keefektifannya dalam mengubah tingkah laku para mahasiswa ke arah tujuan pendidikan yang diharapkan
- c) Menentukan tindak lanjut hasil penilaian, yakni melakukan perbaikan dan penyempurnaan dalam hal program pendidikan dan pengajaran
- d) Memberikan pertanggung jawaban dari pihak institusi kepada pihak-pihak yang berkepentingan. Pihak yang dimaksud meliputi, masyarakat, dan para orang tua mahasiswa.

Monitoring dan evaluasi (monev) merupakan kegiatan yang ditujukan untuk memantau pelaksanaan pembelajaran mencakup perencanaan program, implementasi program, monitoring program dan evaluasi program. Monev merupakan bagian dari sistem tata kelola yang dikembangkan di Politeknaker guna menjaga dan memastikan penyelenggaraan pendidikan dilaksanakan sesuai standar pendidikan yang tercantum dalam Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti). Menyadari akan hal ini, maka para pengelola pendidikan perlu melakukan berbagai upaya dalam memastikan pengelolaan pembelajaran yang baik, mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan hingga proses evaluasinya.

Berdasarkan hal tersebut di atas maka perlu disusun pedoman monev pembelajaran sebagai acuan untuk memastikan pelaksanaan SN- Dikti di Politeknaker khususnya sesuai dengan standar nasional pendidikan.

Politeknik Ketenagakerjaan (Politeknaker), merupakan Perguruan Tinggi Negeri di Kementerian Ketenagakerjaan yang menyelenggarakan program pendidikan vokasi dalam disiplin ilmu pengetahuan dan/atau teknologi yang terkait dengan ketenagakerjaan, terdiri dari 3 (tiga) Program Studi yang dikembangkan oleh Politeknaker yaitu Program Studi Relasi Industri (D-IV), Kesehatan dan Keselamatan Kerja (D-IV) dan Manajemen Sumber Daya Manusia (D-III). Politeknaker hadir sebagai perwujudan atas kebutuhan sumber daya manusia yang profesional di Bidang Ketenagakerjaan dan sekaligus sebagai bentuk jawaban atas kebutuhan sumber daya manusia yang handal, siap pakai dan siap kerja.

Sebagai salah satu dari Program Studi yang ada di Politeknaker, Program Studi D-IV Keselamatan dan Kesehatan Kerja memiliki visi menjadi program studi unggul dalam menghasilkan Sumber Daya Manusia yang kompeten di bidang Keselamatan dan Kesehatan Kerja. Perwujudan dari visi tersebut ditopang dengan lima misi yang dua di antaranya adalah (1) melakukan penelitian terapan di bidang ketenagakerjaan dan (2) melakukan kegiatan pengabdian masyarakat sesuai dengan kebutuhan masyarakat di bidang ketenagakerjaan.

Berdasarkan hal-hal tersebut di atas, Program Studi D-IV Keselamatan dan Kesehatan Kerja perlu melakukan *monitoring* dan evaluasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat guna menjamin mutu pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

B. Tujuan

Berdasarkan pada latar belakang di atas, maka tujuan dari laporan monev ini adalah sebagai berikut:

1. Menghasilkan mutu pendidikan sesuai dengan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
2. Meningkatkan mutu pendidikan

C. Tempat dan Waktu

Monev pembelajaran Program Studi D-IV Keselamatan dan Kesehatan Kerja ini dilaksanakan di lingkungan internal Prodi D-IV K3 Politeknik Ketenagakerjaan. Kegiatan ini dimulai pada Juni 2024 di Prodi D-IV K3 Politeknik Ketenagakerjaan, dengan instrumen penilaian monev pembelajaran yang diberikan dari pihak SPMI Politeknik Ketenagakerjaan.

D. Komponen Aspek Pengukuran

Monev ini ditujukan untuk memastikan bahwa kinerja dosen dalam pendidikan dilaksanakan dengan baik sesuai dengan tugas tujuan dari pendidikan. Komponen tersebut dijadikan dasar penyusunan lembar monev. Lembar monev untuk mengukur mutu pendidikan di Prodi D-IV K3 Politeknik Ketenagakerjaan dijelaskan di bab berikutnya.

BAB II

MONITORING DAN EVALUASI

Berikut merupakan hasil monitoring dan evaluasi Program Studi D-IV Keselamatan dan Kesehatan Kerja Politeknik Ketenagakerjaan Tahun Akademik 2023/2024.

A. Daftar Mata Kuliah Prodi D-IV K3 Polteknaker TA 2023/2024

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	Dosen Pengampu
1	PK4KK311	Teori Dasar K3	Yusnita Handayani, S.K.M., M.A M. Islam Nasution, S.T. M.Kes.
2	PK4KK517	Investigasi Kecelakaan dan PAK	Yusnita Handayani, S.K.M., M.A
3	PK4KK316	Higene Industri II	Eka Fitriani Ahmad, S.Si., M.Si., M.KKK Ida Umarul Mufidah, S.T., M.Si
4	PK4KK521	Keselamatan Kerja Konstruksi dan Bangunan	Yusnita Handayani, S.K.M., M.A
5	PK4KK331	Epidemiologi Dasar	Eka Fitriani Ahmad, S.Si., M.Si., M.KKK
6	PK4KK108	Fisika Terapan	Eka Fitriani Ahmad, S.Si., M.Si., M.KKK
7	PK4KK320	Keselamatan Kerja Listrik	M. Islam Nasution, S.T. M.Kes.
8	PK4KK518	Keselamatan Kerja PUBT	M. Islam Nasution, S.T. M.Kes.
9	PK4KK305	Kewarganegaraan	Eka Saputra, S.H., M.H., CLA
10	PK4KK102	Bahasa Indonesia	Octovianus Bin Rojak, M.Hum.
11	PK4KK109	Kimia Terapan	Eka Fitriani Ahmad, S.Si., M.Si., M.KKK
12	PK4KK322	Keselamatan Kerja Kimia	Ida Umarul Mufidah, S.T., M.Si
13	PK4KK536	Toksikologi Industri	Ida Umarul Mufidah, S.T., M.Si
14	PK4KK101	Pendidikan Agama Islam	Tuti Ningrum S.H.I., M.H.
15	PK4KK101	Pendidikan Agama Kristen	Carolus Suryanto, MFCC, S.Th., M.Si
16	PK4KK334	Psikologi Industri	Yusnita Handayani, S.K.M., M.A
17	PK4KK107	Biologi Terapan	apt. Nico Linggi Pongmasangka, S.Farm., MM
18	PK4KK533	Kesehatan Kerja II	apt. Nico Linggi Pongmasangka, S.Farm., MM
19	PK4KK529	Statistik	Eka Fitriani Ahmad, S.Si., M.Si., M.KKK
20	PK4KK240	Standar K3	Yusnita Handayani, S.K.M., M.A
21	PK4KK215	Higiene Industri I	Ida Umarul Mufidah, S.T., M.Si Eka Fitriani Ahmad, S.Si., M.Si., M.KKK
22	PK4KK625	Manajemen Keselamatan Proses	Yusnita Handayani, S.K.M., M.A
23	PK4KK626	Manajemen Risiko K3	Yusnita Handayani, S.K.M., M.A
24	PK4KK239	Peraturan Perundangan K3	M. Islam Nasution, S.T. M.Kes.
25	PK4KK423	Keselamatan Kerja Tempat Spesifik	M. Islam Nasution, S.T. M.Kes.
26	PK4KK637	Hukum Ketenagakerjaan dan Jamsos	M. Islam Nasution, S.T. M.Kes.
27	PK4KK203	Bahasa Inggris	Octovianus Bin Rojak, M.Hum.
28	PK4KK210	Manajemen Terapan	apt. Nico Linggi Pongmasangka, S.Farm., MM
29	PK4KK428	Pengolahan Limbah Industri	Ida Umarul Mufidah, S.T., M.Si
30	PK4KK612	AMDAL	Ida Umarul Mufidah, S.T., M.Si
31	PK4KK204	Pancasila	Eka Saputra, S.H., M.H., CLA
32	PK4KK424	Manajemen Kebakaran dan Tanggap Darurat	Yusnita Handayani, S.K.M., M.A Eka Fitriani Ahmad, S.Si., M.Si., M.KKK
33	PK4KK632	Kesehatan Kerja I	apt. Nico Linggi Pongmasangka, S.Farm., MM
34	PK4KK414	Ergonomi Kerja	Eka Fitriani Ahmad, S.Si., M.Si., M.KKK
35	PK4KK627	Metodologi Penelitian	Eka Fitriani Ahmad, S.Si., M.Si., M.KKK apt. Nico Linggi Pongmasangka, S.Farm., MM
36	PK4KK635	Sistem Manajemen K3	Yusnita Handayani, S.K.M., M.A
37	PK4KK419	Keselamatan Kerja Mekanik	Slamet Riyadi, M.Kes

B. Instrumen Monitoring dan Evaluasi Struktur dan Konten RPS

No	Aspek yang Dimonev	Kriteria Hasil Monev	
1	Nama Program Studi	Ada	Tidak Ada
2	Nama Mata Kuliah	Ada	Tidak Ada
3	Kode mata kuliah	Ada	Tidak Ada
4	Semester dan Tahun Akademik	Ada	Tidak Ada
5	Beban SKS	Ada	Tidak Ada
6	Nama dosen pengampu	Ada	Tidak Ada
7	Capaian pembelajaran lulusan	Ada	Tidak Ada
8	Kemampuan akhir yang direncanakan	Ada	Tidak Ada
9	Konten kesatuan ilmu pengetahuan (<i>unity of sciences</i>)	Ada	Tidak Ada
10	Metode pembelajaran	Ada	Tidak Ada
11	Waktu yang disediakan	Ada	Tidak Ada
12	Pengalaman belajar mahasiswa	Ada	Tidak Ada
13	Kriteria, indikator, dan bobot penilaian	Ada	Tidak Ada
14	Daftar referensi/bahan kajian yang digunakan	Ada	Tidak Ada
15	Pengesahan Kaprodi	Ada	Tidak Ada

Gugus Kendali Mutu Prodi K3



apt. Nico Linggi Pongmasangka, S.Farm., M.M.

C. Monitoring dan Evaluasi Struktur & Konten RPS Sekilas Program Studi

1	Program studi	:	D-IV Keselamatan dan Kesehatan Kerja
2	Jumlah mata kuliah yang diajarkan pada		
	Semester Ganjil	:	19 mata kuliah
	Semester Genap	:	18 mata kuliah
3	Jumlah Kelas yang dibuka pada		
	Semester Ganjil	:	8 kelas
	Semester Genap	:	8 kelas
4	Jumlah RPS/Silabus yang dikumpulkan ke prodi RPS/Silabus	:	12 rps/silabus
5	Jumlah dosen tetap pada prodi	:	6 dosen
6	Jumlah dosen tetap prodi yang ditugaskan mengajar di prodi	:	6 dosen
7	Jumlah dosen tidak tetap di prodi	:	1 dosen

Petunjuk Pengisian:

1. Isilah instrumen berikut berdasarkan data yang objektif
2. Isilah nama fakultas dan program studi sesuai nama fakultas dan program studi yang dimonev
3. Isilah jumlah nama mata kuliah sesuai nama-nama mata kuliah yang diajarkan di prodi yang dimonev
4. Isilah jumlah kelas sesuai jumlah kelas yang dibuka di prodi yang dimonev
5. Untuk monev struktur dan konten mata kuliah, dilakukan sesuai jumlah mata kuliah yang dibuka di prodi yang dimonev, **cukup dengan cara memberi tanda contreng (✓) pada lembar jawaban yang tersedia**

No	Aspek yang Dimonev	Kriteria Hasil Monev	
1	Nama Program Studi	☒	☐
2	Nama Mata Kuliah	☒	☐
3	Kode mata kuliah	☒	☐
4	Semester dan Tahun Akademik	☒	☐
5	Beban SKS	☒	☐
6	Nama dosen pengampu	☒	☐
7	Capaian pembelajaran lulusan	☒	☐
8	Kemampuan akhir yang direncanakan	☒	☐
9	Konten kesatuan ilmu pengetahuan (<i>unity of sciences</i>)	☒	☐
10	Metode pembelajaran	☒	☐
11	Waktu yang disediakan	☒	☐
12	Pengalaman belajar mahasiswa	☒	☐
13	Kriteria, indikator, dan bobot penilaian	☒	☐
14	Daftar referensi/bahan kajian yang digunakan	☒	☐
15	Pengesahan Kaprodi	☒	☐
Jumlah		15	0

D. Monitoring dan Evaluasi Kenyamanan Ruang Pembelajaran TA 2023/2024

No	Aspek	Skor (1: Kurang; 2: Cukup; 3: Baik)		
		Ruang 1	Ruang 2	Ruang 3
1	Sirkulasi udara dalam ruang kelas	3	3	3
2	Pencahayaan dalam ruang kelas	3	3	3
3	Kesenyapan ruang kelas dari suara-suara bising	2	2	2
4	Keindahan ruang kelas	3	3	3
5	Kebersihan ruang kelas	3	3	3
6	Kebersihan lingkungan gedung	3	3	3
7	Kebersihan pemandangan sekitar gedung	3	3	3
Rata-rata		2.86	2.86	2.86

Gugus Kendali Mutu Prodi D-IV K3



apt. Nico Linggi Pongmasangka, S.Farm., M.M.

Keterangan skor kenyamanan ruang:

No	Aspek	Petunjuk Skoring
1	Sirkulasi udara dalam ruang kelas	Sirkulasi kurang baik, nilai 1; sirkulasi cukup baik nilai 2; dan Sirkulasi udara baik, nilai 3
2	Pencahayaan dalam ruang kelas	Pencahayaan kurang baik, nilai 1; pencahayaan cukup baik, nilai 2; dan pencahayaan ruang baik, nilai 3
3	Kesenyapan ruang kelas dari suara-suara bising	Kesenyapan dari suara bising kurang baik, nilai 1; kesenyapan dari suara bising cukup baik, nilai 2, dan kesenyapan dari suara bising baik, nilai 3
4	Keindahan ruang kelas	Ruang kelas jelek dan tidak rapi, nilai 1; ruang kelas cukup indah dan rapi, nilai 2, dan ruang kelas indah dan rapi, nilai 3
5	Kebersihan ruang kelas	Ruang kelas kotor, nilai 1; ruang kelas cukup bersih, nilai 2; ruang kelas bersih sekali, nilai 3
6	Kebersihan lingkungan gedung	Lingkungan gedung kotor dan jorok, nilai 1; lingkungan gedung cukup bersih, nilai 2; dan lingkungan gedung bersih sekali, nilai 3
7	Kebersihan pemandangan sekitar gedung	Sekitar gedung ada taman dan tidak ada gangguan pemandangan, nilai 3, tidak ada taman namun tidak terdapat gangguan pemandangan, nilai 2; dan tidak ada taman dan ada gangguan pandangan, spt kandang ayam, burung, dll, nilai 1

E. Monitoring dan Evaluasi Fasilitas Pembelajaran TA 2023/2024

No	Aspek	Pedoman skoring (0: Tidak ada; 1: Kurang; 2: Cukup Representatif)		
		Ruang 1	Ruang 2	Ruang 3
1	Kursi Belajar	1	1	1
2	Meja & kursi pengampu mata kuliah	2	2	2
3	Papan tulis	2	2	2
4	Alat tulis	0	0	0
5	TV Monitor	2	2	2
6	Pendingin ruangan (AC)	1	1	1
7	Lampu penerangan ruang kelas	2	2	2
8	Sinyal internet/WiFi	1	1	1
9	Instalasi listrik	2	2	2
10	Tirai	2	2	2
11	Berita acara pembelajaran	2	2	2
Rata-rata		1.55	1.55	1.55

Gugus Kendali Mutu Prodi D-IV K3



apt. Nico Linggi Pongmasangka, S.Farm., M.M.

Keterangan:

No	Aspek	Nilai
1	Kursi Belajar	Ruang tidak ada kursi, nilai 0; ruang ada kurang dari 40 buah atau kursi kurang representatif (berbahan kayu), nilai 1; ada kursi 40 s/d 50 dan representatif untuk active learning, nilai 2
2	Meja & kursi pengampu mata kuliah	Tidak ada kursi & meja, nilai 0; Meja & kursi dari kayu dan kurang representatif, nilai 1, sudah ada meja yang representatif untuk perkuliahan, nilai 2
3	Papan tulis	Tidak ada papan tulis, nilai 0; ada papan tulis tetapi terdapat coretan-coretan yang sulit dihapus, nilai 1; ada papan tulis dan bersih betul (bisa dihapus) nilai 2.
4	Alat tulis	Tidak ada alat tulis (spidol & penghapus), nilai 0; ada tetapi tidak berfungsi baik, nilai 1; ada dan berfungsi baik nilai 2.
5	TV Monitor	Tidak ada atau ada LCD/Monitor tetapi tidak berfungsi, nilai 0; ada namun berfungsi kurang baik, nilai 1; ada dan berfungsi baik nilai 2

No	Aspek	Nilai
6	Pendingin ruangan (AC)	Tidak atau ada AC namun tidak berfungsi nilai 0; ada AC namun ruang tdk bisa dingin atau hanya ada kipas angin, nilai 1; Ada AC dan ruang menjadi dingin 2
7	Lampu penerangan ruang kelas	Tidak ada lampu penerang atau ada tetapi tidak bisa menyala semua, nilai 0; Ada lampu penerang namun tidak bisa nyala baik atau sebagian penerang mati, nilai 1; Ada penerang dan semua nyala dengan baik, nilai 2.
8	Sinyal internet/Wifi	Tidak ada sinyal, nilai 0; Ada sinyal tetapi putus nyambung, nilai 1; Ada dan sinyalnya baik, nilai 2.
9	Instalasi listrik	Tidak ada instalasi listrik atau ada tetapi rusak, nilai 0; Ada instalasi listrik, berfungsi baik tetapi tidak memadai, nilai 1; ada dan memadai nilai 2.
10	Tirai	Tidak ada gordena, nilai 0; Ada gordena tetapi tidak bersih dan tidak mencukupi, nilai 1; Ada gordena, bersih dan mencukupi, nilai 2
11	Berita acara pembelajaran	Tidak ada BAP, nilai 0; Ada BAP tetapi tidak dilengkapi, nilai 1; Ada BAP dan dilengkapi, nilai 2
12	Sound System*	Untuk ruang-ruang kelas bahasa atau ruang <i>smart class</i> perlu ada sound; berfungsi baik nilai 2, tdk berfungsi baik nilai 1; tidak ada sound nilai 0

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari hasil monev pembelajaran semester 4 dan 5 di lingkungan Program Studi D-IV K3, diperoleh hasil bahwa secara keseluruhan mutu pembelajaran Politeknik Ketenagakerjaan pada tahun akademik 2023/2024 dalam kategori baik, hal ini ditandai dengan program studi yang ada telah melakukan kesesuaian pada Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan sarana prasarana yang ada di lingkungan Politeknik Ketenagakerjaan. Pencapaian kinerja pembelajaran secara keseluruhan dapat dirinci sebagai berikut:

1. Tingkat kesesuaian struktur dan konten RPS pada Program Studi D-IV K3 yang ada di Politeknik Ketenagakerjaan semuanya terpenuhi;
2. Tingkat kenyamanan sarana prasarana pembelajaran pada Program Studi D-IV K3 di lingkungan Politeknik Ketenagakerjaan adalah Baik; dan
3. Tingkat kenyamanan fasilitas pendukung pembelajaran pada Program Studi D- IV K3 di lingkungan Politeknik Ketenagakerjaan adalah Cukup Representatif

B. Saran

1. Perlu penambahan ruangan kelas karena ruangan yang tersedia saat ini belum cukup memadai untuk mendukung kegiatan pembelajaran
2. Sebaiknya dilakukan peningkatan insulasi akustik atau pemasangan dinding tambahan yang lebih tebal untuk mengurangi penembusan suara antar-ruangan dan menciptakan lingkungan belajar yang lebih tenang di setiap kelas
3. Memperbaiki atau mengganti sistem pendingin udara (AC) agar ruangan dapat menjadi lebih dingin dan nyaman untuk kegiatan pembelajaran
4. Memperbarui furnitur dengan kursi yang lebih ergonomis untuk meningkatkan kenyamanan mahasiswa selama berada di kelas
5. Memastikan ketersediaan alat tulis yang memadai seperti papan tulis, spidol, dan penghapus untuk mendukung proses pembelajaran.
6. Memperbaiki infrastruktur jaringan atau memperkuat sinyal internet agar akses internet menjadi lebih stabil dan mahasiswa dapat mengakses sumber belajar secara online tanpa gangguan.

LAMPIRAN

Tindak Lanjut Monev 2022/2023

1. Rekomendasi dari hasil audit mutu internal (AMI) Satuan Penjaminan Mutu Internal (SPMI) secara rutin diimplementasikan oleh Prodi
2. Prodi sudah memfasilitasi program sertifikasi Ahli K3 Umum dan Higiene Industri Muda untuk mahasiswa. Adapun sertifikasi Ahli K3 Umum diberikan kepada mahasiswa yang dinyatakan kompeten dan statusnya sudah yudisium, sedangkan sertifikasi Higiene Industri Muda diberikan kepada mahasiswa semester 6 yang dinyatakan kompeten. Sertifikasi-sertifikasi ini sudah sesuai dengan kompetensi pasar kerja di bidang K3.